



Laatimispäivä / Päivityspäivä  
18.10.2017

Suomenlinnan  
Liikenne Oy

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä
3. Rekisterin vastuhenkilö
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste
6. Rekisterin tietosisältö
7. Säännönmukaiset tietolähteet
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
10. Rekisterin suojaukset periaatteet
11. Tarkastusoikeus
12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
13. Kielto-oikeus
14. Rekisteröidyn informointi
15. Rekisterihallinto

1. Rekisterin nimi	Suomenlinnan lauttaterminaalien asukas- ja henkilökuntaporttien kulkutunnisteet
2. Rekisterinpitäjä	Suomenlinnan Liikenne Oy (SLL) PL 1480, 00099 Helsingin Kaupunki
3. Rekisterin vastuhenkilö	Toimitusjohtaja
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tehtävänimike Toimitusjohtaja
	Osoite PL 1480, 00099 Helsingin kaupunki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09 3102 1000, slloytoimisto@hel.fi

<p>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste</p>	<p>Henkilötietoja kerätään asiakassuhteen hoitamiseksi. Henkilötietolain 8 § 1-mom. 5-kohdan nojalla kerätään asukas- ja henkilökuntaportin käyttöön tarvittavat tiedot. Suomenlinnan asukkaiden ja henkilökunnan kulkuportin kulkutunnisteiden asiakasrekisterin tietoja käytetään vain palvelun toteutukseen ja väärinkäytösten estämiseen. Asiakkaan yksilöintitietoja käytetään henkilön asuin- ja työpaikan varmentamiseen, jotta kulkutunniste toimii lauttaterminaalin asukas- ja henkilökuntaportilla.</p>
<p>6. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Asukas- ja henkilökuntaportin kulkutunnisteiden asiakasrekisteri sisältää käyttäjistä seuraavat tiedot:</p> <p>Rekisteröityessä syötetyt tiedot: Sukunimi Etunimet Katuosoite Postinumero ja -toimipaikka Puhelin Sähköpostiosoite</p> <p>Lisäksi rekisteröityessä syötetyt tiedot henkilökunnan kulkutunnistetta haettaessa: Työnantajan nimi Työnantajan osoite Työnantajan puhelin Työsuhteen kesto</p> <p>Lisäksi kulkutunnisteiden käytöstä kerätään käyttöraportteja.</p>
<p>7. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Asiakasrekisterin tiedot saadaan asiakkaalta itseltään kulkutunnisteen hakemuslomakkeesta.</p>
<p>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta. Henkilötietoja voidaan luovuttaa voimassaolevan lainsäädännön velvoittavissa rajoissa tuomioistuimille, poliisille, rikosseuraamuslaitokselle, pelastusviranomaisille sekä muille viranomaisille niissä tapauksissa jossa on tapahtunut tai epäillä tapahtuneen rikos tai muu väärinkäytös.</p>
<p>9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä edelleen</p>
<p>10.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manuaalinen aineisto</li> </ul> <p>Kulkutunnisteiden paperiset hakemukset säilytetään arkistomapissa.</p>

<p>Rekisterin suojauksen perusteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATK:lla käsiteltävät tiedot</li> </ul> <p>Asiakastietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot tallennetaan Helsingin kaupungin omistamaan tietokantaan, johon pääsy oikeutetaan vain sitä tarvitseville henkilöille.</p>
<p>11. Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin kaupunkitasoiselle yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisteriin talletettujen tietojen tarkastusoikeutta koskevan pyynnön voi toimittaa myös Suomenlinnan Liikenteen toimistoon (postiosoite: PL 1480, 00099 Helsingin kaupunki, sähköposti: slloytoimisto(at)hel.fi)</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa pyynnön esittämisestä</p>
<p>12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröity voi esittää tiedon korjaamista koskevan vaatimuksen rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.</p>
<p>13. Kielto-oikeus</p>	<p>Rekisteristä ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa henkilötietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p>
<p>14. Rekisteröidyn informointi</p>	<p>Kulcutunnisteiden rekisteriseloste on nähtävissä Suomenlinnan Liikenteen www-sivuilla <a href="https://www.suomenlinnanliikenne.fi/">https://www.suomenlinnanliikenne.fi/</a>.</p>
<p>15. Rekisteri-hallinto</p>	<p>Toimitusjohtaja käyttää rekisterinpitäjänä rekisteriä koskevaa päätösvaltaa. Toimitusjohtaja päättää</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rekisterin käytöstä, tietosisällön ja käyttötarkoituksen määrittelystä, käyttöoikeuksien myöntämisestä, rekisteröidyn informoinnin ja tarkastusoikeuden toteuttamisesta, tietojen korjaamisesta sekä tietojen luovuttamisesta</li> <li>• rekisterin järjestelmäteknisestä ylläpidosta</li> <li>• rekisterin suojaamisesta ja tietoturvan järjestämisestä, arkistoinnista ja hävittämisestä</li> <li>• rekisterin vastuuhenkilön nimeämisestä ja hänen tehtävistään.</li> </ul> <p>Rekisteritoimintoja toteuttavat toimitusjohtajan valtuuttamat henkilöt ja tahot käyttöoikeuksiansa puitteissa.</p>